

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑

องค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ

อำเภอกระบุรี จังหวัดระนอง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ

เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ ประกอบกับมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลมะมุจึงประกาศแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายคะเณ ทองพรุสยาม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ

สารบัญ

		หน้า
ส่วนที่ 1		
	บทนำ	1
	วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	1
	ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	2
	ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	3
ส่วนที่ 2		
	แบบบัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ผด.02/1)	4

ส่วนที่ 1

บทนำ

1.1 บทนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยเป็นแผนซึ่งแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้นซึ่งทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงานและโครงการดำเนินงาน การจัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นกำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 บทนำ

1) บทนำ
2) วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
3) ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
4) ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ /กิจกรรม

1) บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
2) บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

1.แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติงาน ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการในแผนการดำเนินงานในประจำปีงบประมาณนั้น

2.แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

3.แผนการดำเนินงานจะกำหนดรายละเอียดของโครงการ กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยโครงการพัฒนาและกิจกรรมมาจากงบประมาณดังต่อไปนี้

3.1 งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

3.2 โครงการกิจกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกิดจากการจ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

3.3 โครงการกิจกรรมการพัฒนาอื่นจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

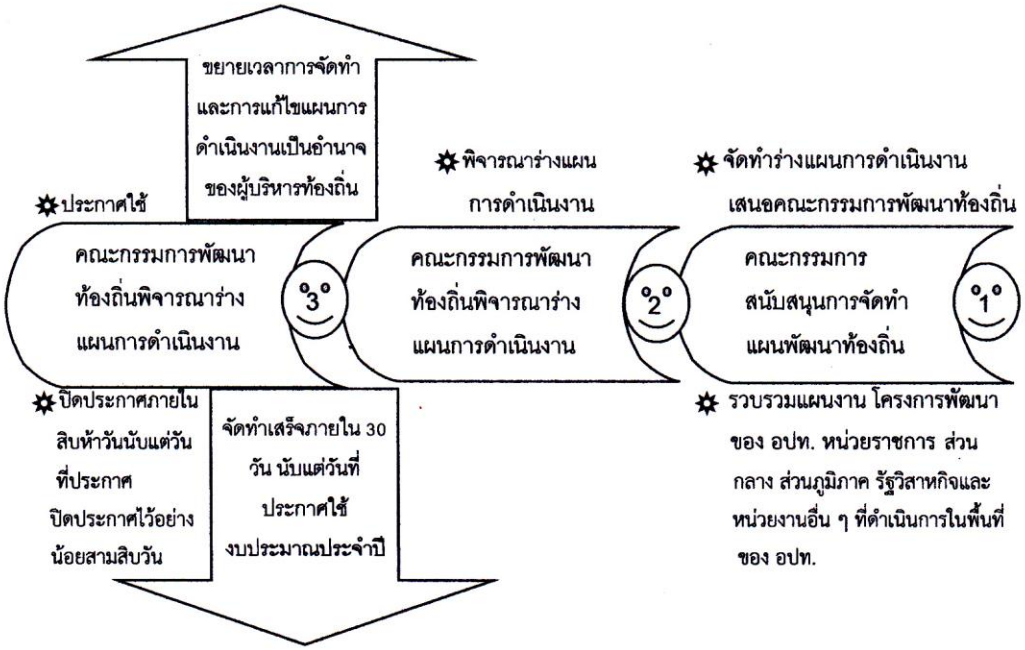
จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 26,27 การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินตามระเบียบนี้โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

1.คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

2.คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

3.แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

แผนภูมิการจัดทำแผนการดำเนินงาน



ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

เป็นการรวบรวมแผนงานโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการจริง และได้ทราบถึงช่วงระยะเวลาที่จะดำเนินโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาในพื้นที่ ตลอดจนสามารถดำเนินการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามโครงการได้

ส่วนที่ 2
บัญชีโครงการ กิจกรรม และงบประมาณ

แบบ ผด.02/1

รายการครุภัณฑ์

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1

องค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ

1.ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564								
						ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	รถจักรยานยนต์	รถบรรทุกขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซีหรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 170 กิวัตต์ จำนวน 1 คัน แบบบรรทุกน้ำจุน้ำได้ไม่น้อยกว่า 6,000 ลิตร (มาตรฐานครุภัณฑ์)	2,500,000.00	องค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ	สำนักปลัด			←	→								